

Số: 1930 /KH - SNNMT

Thái Nguyên, ngày 06 tháng 3 năm 2026

KẾ HOẠCH
Triển khai thực hiện Nghị quyết số 66/NQ-CP ngày 26/3/2025
của Chính phủ năm 2026

Thực hiện Kế hoạch số 31/KH-UBND ngày 30/01/2026 của Ủy ban nhân dân tỉnh Thái Nguyên về Triển khai thực hiện Nghị quyết số 66/NQ-CP ngày 26/3/2025 của Chính phủ trên địa bàn tỉnh Thái Nguyên năm 2026. Sở Nông nghiệp và Môi trường ban hành Kế hoạch Triển khai thực hiện Nghị quyết số 66/NQ-CP ngày 26/3/2025 của Chính phủ năm 2026 với các nội dung cụ thể như sau:

I. MỤC ĐÍCH, YÊU CẦU

1. Mục đích

- Rà soát các thủ tục hành chính (TTHC) nhằm tối ưu hóa quy trình, thực hiện TTHC không phụ thuộc vào địa giới hành chính; cắt giảm, đơn giản hóa TTHC nội bộ, nâng cao năng suất lao động, hiệu lực, hiệu quả quản lý, tạo chuyển biến mạnh mẽ trong quản trị hành chính tạo điều kiện thuận lợi cho tổ chức, cá nhân khi thực hiện TTHC;

- Tiếp tục phân cấp, ủy quyền trong thực hiện TTHC, gắn với phân bổ nguồn lực, đề cao trách nhiệm thực thi của các đơn vị theo hướng “cấp nào sát cơ sở, sát Nhân dân nhất thì giao cấp đó giải quyết, không để tình trạng nhiều tầng nấc, kéo dài thời gian giải quyết và gây những nhiễu, tiêu cực”; gắn kết chặt chẽ với ứng dụng khoa học công nghệ, chuyển đổi số, sắp xếp, tinh gọn tổ chức bộ máy.

2. Yêu cầu

Lấy người dân, doanh nghiệp là trung tâm, động lực, mục tiêu của sự phát triển; lấy sự hài lòng của người dân, doanh nghiệp làm thước đo chất lượng phục vụ của cơ quan hành chính nhà nước các cấp; bảo đảm 06 rõ: “rõ người, rõ việc, rõ thời gian, rõ kết quả, rõ trách nhiệm, rõ thẩm quyền” để đánh giá, đo lường, kiểm tra, giám sát; tăng cường vai trò, trách nhiệm của người đứng đầu cơ quan hành chính nhà nước các cấp trong thực hiện nhiệm vụ cắt giảm, đơn giản hóa TTHC.

II. MỤC TIÊU

a) Đề xuất cắt giảm, đơn giản hoá 100% điều kiện đầu tư kinh doanh không cần thiết hoặc mâu thuẫn, chồng chéo hoặc quy định chung chung, không cụ thể, không rõ ràng; bãi bỏ 100% điều kiện đầu tư kinh doanh của các ngành, nghề không thuộc danh mục ngành, nghề đầu tư kinh doanh có điều kiện của Luật Đầu tư.

b) Cắt giảm 50% thời gian giải quyết thủ tục hành chính, 50% chi phí tuân thủ thủ tục hành chính so với năm 2024; 100% thủ tục hành chính quy định tại quy chuẩn kỹ thuật, tiêu chuẩn bắt buộc áp dụng phải được công bố, rà soát, cắt giảm, đơn giản hóa; 100% chế độ báo cáo của doanh nghiệp được thực hiện điện tử.

c) 100% thủ tục hành chính nội bộ trong từng cơ quan hành chính nhà nước được thực hiện quản trị nội bộ trên môi trường điện tử.

d) 100% thông tin, giấy tờ, tài liệu trong các thủ tục hành chính liên quan đến hoạt động sản xuất, kinh doanh chỉ cung cấp một lần cho cơ quan hành chính nhà nước.

đ) 100% thủ tục hành chính đủ điều kiện được thực hiện trực tuyến toàn trình.

e) Đẩy mạnh phân cấp, ủy quyền giải quyết TTHC nhằm tạo thuận lợi, tiết kiệm thời gian, chi phí tuân thủ TTHC cho người dân, doanh nghiệp.

III. NỘI DUNG NHIỆM VỤ

1. Rà soát, cắt giảm, đơn giản hóa TTHC liên quan đến hoạt động sản xuất, kinh doanh

1.1. Chi cục Kinh tế hợp tác và Phát triển nông thôn

Rà soát TTHC do địa phương (Hội đồng nhân dân hoặc Ủy ban nhân dân tỉnh) ban hành (*TTHC đặc thù*) đề xuất cắt giảm, đơn giản hóa TTHC thuộc phạm vi quản lý hoặc trình cấp có thẩm quyền cắt giảm, đơn giản hóa TTHC được quy định tại văn bản của Hội đồng nhân dân, Ủy ban nhân dân tỉnh ban hành. Cụ thể như sau:

- Rà soát, xây dựng phương án cắt giảm hoặc chuyển từ tiền kiểm sang hậu kiểm hoặc đơn giản hóa TTHC liên quan đến hoạt động sản xuất, kinh doanh trên cơ sở tái sử dụng thông tin, dữ liệu đã được số hoá, lưu trữ trong các cơ sở dữ liệu quốc gia, cơ sở dữ liệu chuyên ngành và liên thông điện tử;

- Rà soát TTHC thuộc phạm vi quản lý và thẩm quyền giải quyết sau khi sắp xếp tổ chức bộ máy, đề xuất phương án phân cấp, ủy quyền bảo đảm quy định pháp luật và phù hợp với tình hình thực tế của địa phương.

1.2. Thời gian hoàn thành: Chi cục Kinh tế hợp tác và Phát triển nông thôn chủ trì phối hợp với Văn phòng Sở xây dựng dự thảo tờ trình kết quả rà soát, trình Chủ tịch UBND tỉnh trước ngày **25/5/2026**.

2. Cắt giảm, đơn giản hóa TTHC nội bộ

2.1. TTHC nội bộ giữa các cơ quan, đơn vị

a) Đối với TTHC nội bộ được quy định tại các văn bản của Trung ương

- Các phòng, Chi cục trực thuộc Sở, Văn phòng đăng ký đất đai, Trung tâm Khuyến nông và Môi trường tiếp tục thực hiện rà soát các văn bản có quy định TTHC theo ngành, lĩnh vực và các Quyết định công bố TTHC nội bộ của các

Bộ, ngành trung ương công bố, xây dựng dự thảo, trình Chủ tịch UBND tỉnh công bố;

- Thực hiện rà soát, đề xuất phương án cắt giảm, đơn giản hóa trình Chủ tịch UBND tỉnh phê duyệt. Thời hạn hoàn thành, đề xuất phương án cắt giảm, đơn giản hóa trước ngày **25/6/2026**.

b) Đối với TTHC nội bộ được quy định tại các văn bản do HĐND, UBND tỉnh ban hành:

- Các phòng, Chi cục trực thuộc Sở, Văn phòng đăng ký đất đai, Trung tâm Khuyến nông và Môi trường tiếp tục thực hiện rà soát các văn bản có quy định TTHC theo ngành, lĩnh vực, trình Chủ tịch UBND tỉnh công bố thủ tục hành chính nội bộ trước ngày **20/4/2026**.

- Rà soát, xây dựng phương án cắt giảm, đơn giản hóa, tái cấu trúc quy trình các TTHC nội bộ trong từng cơ quan hành chính nhà nước để thực hiện quản trị nội bộ trên môi trường điện tử theo quy định tại Điều 9 Nghị định số 137/2024/NĐ-CP; bảo đảm kết nối, chia sẻ dữ liệu giữa các hệ thống thông tin phục vụ công tác quản lý, chỉ đạo, điều hành, từng bước xây dựng mô hình cơ quan hành chính nhà nước số. Thời hạn hoàn thành, đề xuất phương án đơn giản hóa trước ngày **25/5/2026**.

- Thực hiện hoàn thành việc thực thi phương án cắt giảm, đơn giản hóa TTHC nội bộ theo lộ trình được cấp có thẩm quyền phê duyệt.

2.2. TTHC nội bộ trong từng cơ quan hành chính nhà nước

Các phòng, Chi cục trực thuộc Sở, Văn phòng đăng ký đất đai, Trung tâm Khuyến nông và Môi trường tiếp tục thực hiện rà soát, công bố, công khai đầy đủ các TTHC nội bộ trong từng cơ quan, đơn vị; chủ động xây dựng phương án cắt giảm, đơn giản hoá đảm bảo theo quy định.

3. Đẩy mạnh thực hiện TTHC không phụ thuộc vào địa giới hành chính

3.1. Đẩy mạnh cung cấp TTHC trên môi trường điện tử

- Các phòng, Chi cục trực thuộc Sở, Văn phòng đăng ký đất đai, Trung tâm Khuyến nông và Môi trường thực hiện số hóa 100% hồ sơ, kết quả giải quyết TTHC; chủ động rà soát, tái cấu trúc quy trình, nâng cao chất lượng cung cấp TTHC trên môi trường điện tử trên cơ sở tái sử dụng thông tin, dữ liệu đã được số hóa, sử dụng biểu mẫu điện tử tương tác để cung cấp dịch vụ công trực tuyến toàn trình; đảm bảo trong năm 2026, 100% thông tin, giấy tờ, tài liệu trong các thủ tục hành chính liên quan đến hoạt động sản xuất, kinh doanh chỉ cung cấp một lần cho cơ quan hành chính nhà nước, 100% thủ tục hành chính đủ điều kiện được thực hiện trực tuyến toàn trình.

- Thời hạn hoàn thành: Trong năm 2026.

- Các phòng, Chi cục trực thuộc Sở, Văn phòng đăng ký đất đai, Trung tâm Khuyến nông và Môi trường chủ động phối hợp với Văn phòng Sở kịp thời đề xuất Sở Khoa học và Công nghệ và các đơn vị cung cấp phần mềm phương án xử lý các khó khăn, vướng mắc trong quá trình vận hành Hệ thống thông tin giải quyết TTHC tập trung của Bộ đảm bảo thông suốt, hiệu quả.

3.2. *Đổi mới toàn diện việc tiếp nhận, giải quyết, trả kết quả thực hiện TTHC theo hướng không phụ thuộc vào địa giới hành chính*

a) Rà soát TTHC thực hiện không phụ thuộc vào địa giới hành chính

- Các phòng, Chi cục trực thuộc Sở, Văn phòng đăng ký đất đai, Trung tâm Khuyến nông và Môi trường tiếp tục thực hiện rà soát, xây dựng dự thảo trình UBND tỉnh phê duyệt danh mục TTHC thực hiện phi địa giới hành chính theo hướng người dân, doanh nghiệp có thể thực hiện TTHC tại Bộ phận một cửa bất kỳ trên địa bàn tỉnh (*TTHC cấp tỉnh có thể tiếp nhận, trả kết quả hoặc tiếp nhận, giải quyết, trả kết quả tại Bộ phận một cửa cấp xã và ngược lại*) không phụ thuộc vào nơi cư trú hoặc nơi đóng trụ sở hoặc nơi cấp kết quả giải quyết lần đầu.

- Thời hạn hoàn thành: Trước ngày **10/6/2026**.

b) Các phòng, Chi cục trực thuộc Sở, Văn phòng đăng ký đất đai, Trung tâm Khuyến nông và Môi trường thực hiện cơ chế giao doanh nghiệp cung ứng dịch vụ bưu chính công ích đảm nhận một hoặc một số công việc trong quá trình hướng dẫn, tiếp nhận, số hóa hồ sơ, trả kết quả giải quyết TTHC, nhằm nâng cao hiệu quả cung ứng dịch vụ hành chính công.

(có phụ lục nhiệm vụ trọng tâm kèm theo)

III. TỔ CHỨC THỰC HIỆN

1. Các phòng, Chi cục trực thuộc Sở, Văn phòng đăng ký đất đai, Trung tâm Khuyến nông và Môi trường căn cứ Kế hoạch này xây dựng Kế hoạch tổ chức triển khai thực hiện tại đơn vị đảm bảo chất lượng, đúng nội dung yêu cầu và đúng tiến độ. Định kỳ báo cáo Sở Nông nghiệp và Môi trường (*qua Văn phòng Sở*) kết quả thực hiện nhiệm vụ được giao tại Kế hoạch trong báo cáo cải cách TTHC và báo cáo kiểm soát TTHC định kỳ.

2. Giao Văn phòng Sở chủ trì, đôn đốc, theo dõi, kiểm tra việc triển khai thực hiện Kế hoạch này; tổng hợp tham mưu Sở Nông nghiệp và Môi trường báo cáo UBND tỉnh về kết quả thực hiện theo quy định.

Trên đây là Kế hoạch triển khai của Sở Nông nghiệp và Môi trường tỉnh Thái Nguyên về việc thực hiện Nghị quyết số 66/NQ-CP ngày 26/3/2025 của Chính phủ. /.

Nơi nhận:

- Văn phòng UBND tỉnh;
- Trung tâm PVHCC;
- Các phòng, Chi cục trực thuộc Sở;
- Văn phòng đăng ký đất đai;
- Trung tâm Khuyến nông & MT;
- Lưu: VT, VP. *them*

GIÁM ĐỐC

Đặng Văn Huy

Phụ lục

CÁC NHIỆM VỤ TRỌNG TÂM TRIỂN KHAI THỰC HIỆN
NGHỊ QUYẾT SỐ 66/NQ-CP NGÀY 26 THÁNG 3 NĂM 2025 CỦA CHÍNH PHỦ

(Kèm theo Kế hoạch số: **1930**/KH-SNN/MT ngày **06** tháng 3 năm 2026 của Sở Nông nghiệp và Môi trường)

STT	Nội dung nhiệm vụ	Đơn vị thực hiện		Thời gian hoàn thành	Sản phẩm
		Chủ trì	Phối hợp		
I	Cắt giảm, đơn giản hóa TTHC liên quan đến hoạt động sản xuất, kinh doanh				
1	Rà soát, cắt giảm, đơn giản hóa TTHC	Chi cục Kinh tế hợp tác và Phát triển nông thôn	Văn phòng Sở	Trước ngày 25/5/2026	Tờ trình đề xuất phương án đơn giản hóa
II	Cắt giảm, đơn giản hóa TTHC nội bộ				
1	Trình công bố TTHC nội bộ giữa các cơ quan nhà nước được quy định tại văn bản của Trung ương	Các phòng, Chi cục trực thuộc Sở, Văn phòng đăng ký đất đai, Trung tâm Khuyến nông và Môi trường	Văn phòng Sở	Trước ngày 20/4/2026	Tờ trình công bố TTHC
2	Rà soát, đề xuất phương án đơn giản hóa đối với TTHC được quy định tại văn bản của Trung ương	Các phòng, Chi cục trực thuộc Sở, Văn phòng đăng ký đất đai, Trung tâm	Văn phòng Sở	Trước ngày 25/5/2026	Báo cáo phương án đơn giản hóa

STT	Nội dung nhiệm vụ	Đơn vị thực hiện		Thời gian hoàn thành	Sản phẩm
		Chủ trì	Phối hợp		
3	Trình công bố TTHC nội bộ giữa các cơ quan nhà nước được quy định văn bản của HĐND, UBND tỉnh	Khuyến nông và Môi trường Các phòng, Chi cục trực thuộc Sở, Văn phòng đăng ký đất đai, Trung tâm Khuyến nông và Môi trường	Văn phòng Sở	Trước ngày 20/4/2026	Tờ trình công bố TTHC
4	Rà soát, đề xuất phương án đơn giản hóa đối với TTHC được quy định văn bản của HĐND, UBND tỉnh	Khuyến nông và Môi trường Các phòng, Chi cục trực thuộc Sở, Văn phòng đăng ký đất đai, Trung tâm Khuyến nông và Môi trường	Văn phòng Sở	Trước ngày 25/5/2026	Tờ trình phê duyệt phương án
5	Thực thi hoàn thành phương án đơn giản hóa	Khuyến nông và Môi trường Các phòng, Chi cục trực thuộc Sở, Văn phòng đăng ký đất đai, Trung tâm Khuyến nông và Môi trường	Văn phòng Sở	Theo lộ trình được cấp có thẩm quyền phê duyệt	Văn bản quy định TTHC nội bộ được ban hành/sửa đổi/bổ sung/thay thế/hủy bỏ/bãi bỏ
6	Công bố, rà soát, đơn giản hóa, thực thi phương án đơn	Khuyến nông và Môi trường Các phòng, Chi	Văn phòng Sở	Thường	Quyết định công

STT	Nội dung nhiệm vụ	Đơn vị thực hiện		Thời gian hoàn thành	Sản phẩm
		Chủ trì	Phối hợp		
	gián hóa TTHC nội bộ trong từng cơ quan, đơn vị, địa phương	cục trực thuộc Sở, Văn phòng đăng ký đất đai, Trung tâm Khuyên nông và Môi trường		xuyên	bổ TTHC; Quyết định phê duyệt phương án đơn giản hóa; Văn bản quy định TTHC nội bộ được ban hành/sửa đổi/bổ sung/thay thế/hủy bỏ/bãi bỏ
III	Thực hiện TTHC phi địa giới hành chính				
1	Rà soát TTHC thực hiện không phụ thuộc vào địa giới hành chính	Các phòng, Chi cục trực thuộc Sở, Văn phòng đăng ký đất đai, Trung tâm Khuyên nông và Môi trường	Văn phòng Sở	Trước ngày 10/6/2026	Tờ trình phê duyệt danh mục; báo cáo rà soát
2	Thực hiện cơ chế giao doanh nghiệp cung ứng dịch vụ bưu chính công ích đảm nhận một số công việc trong quá trình hướng dẫn, tiếp nhận, số hóa hồ sơ, trả kết quả giải quyết TTHC, nhằm nâng cao hiệu quả cung ứng	Các phòng, Chi cục trực thuộc Sở, Văn phòng đăng ký đất đai, Trung tâm Khuyên nông và	Văn phòng Sở	Thường xuyên	Doanh nghiệp cung ứng dịch vụ bưu chính công ích đảm nhận một hoặc

STT	Nội dung nhiệm vụ	Đơn vị thực hiện		Thời gian hoàn thành	Sản phẩm
		Chủ trì	Phối hợp		
	dịch vụ hành chính công.	Môi trường			một số công việc trong quá trình hướng dẫn, tiếp nhận, số hóa hồ sơ, trả kết quả giải quyết TTHC
IV	Thực hiện số hóa 100% hồ sơ, kết quả giải quyết TTHC	Các phòng, Chi cục trực thuộc Sở, Văn phòng đăng ký đất đai, Trung tâm Khuyến nông và Môi trường	Văn phòng Sở	Thường xuyên	